

Übersicht

1. Registrierung

- 1.1 Welche Formen der Registrierung gibt es?
- 1.2 Worin liegt der Unterschied?
- 1.3. Welche persönlichen Daten werden abgefragt und warum?
- 1.4. Wie sicher sind meine Daten und persönliche Angaben?
- 1.5 Wozu wird meine Bankverbindung benötigt?
- 1.4. Warum dauert die Registrierung fast 24 Stunden?

2. Einstellungen

- 2.1. Wie kann ich mein Passwort ändern?
- 2.2. Kann ich für meinen Betrieb mehrere Zugänge bekommen?

3. Eingabe von Produkten

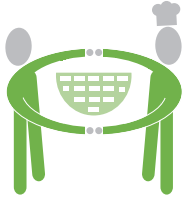
- 3.1. Warum soll ich als Gastronom Produkte eingeben die ich normalerweise in meinem Betrieb verwende?
- 3.2. Warum soll ich als Landwirt Produkte eingeben, die ich nicht vorrätig habe?
- 3.3. Wie verfare ich mit Produkten, die ich nicht in der Datenbank finde?
- 3.4. Wie gebe ich Preise von Produkten an, deren Gewicht ich vor dem Verkauf noch nicht bestimmen kann?

4. Suche

- 4.1. Wie suche ich nach Produkten?

5. Bestellungen

- 5.1. Wie kann ich bestellen?
- 5.2. Welche Bedeutung hat die Vormerkliste
- 5.2. Wie kommt eine Bestellung zustande?
- 5.4. Wie erfahre ich, ob das Produkt auch geliefert wird?



regionale-frische.de

GASTRO SUCHT LANDWIRT • IHR MARKTPLATZ FÜR REGIONALE LEBENSMITTEL

1. Registrierung

1.1. Welche Formen der Registrierung gibt es?

- Es gibt die einfache kostenlose Registrierung im folgenden registriertes Mitglied genannt. Bei dieser Form der Registrierung kann man sich einen ganz guten Überblick über den Markt verschaffen. Leider ist hier eine qualifizierte Suche nur eingeschränkt möglich und das Namentliche finden der Anbieter sowie die Bestellung von Produkten nicht möglich.
- Es gibt des weiteren die Vollmitgliedschaft mit einem monatlichen Mitgliedsbeitrag.

1.3. Welche persönlichen Daten werden abgefragt?

Für die Registrierung benötigen wir, zur Verifizierung Ihrer Gruppenzugehörigkeit :

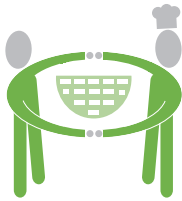
Firmenname
Name, Vorname
Anschrift
E-Mail-Adresse

Wenn Sie gerne an dem automatisierten Speditionsvorgang von UPS teilnehmen möchten, ist es notwendig für Ihren Lastschrifteinzug auch Ihre Bankdaten zu kennen.

Alle anderen Daten wie URL, Bilder von Ihrem Betrieb stellen eine Werbung für Ihr Unternehmen dar. Offene Informationspolitik zwischen Handelspartnern schafft eine Vertrauensbasis. Diese sollten sie nutzen für Ihr Geschäft.

1.4. Wie sicher sind meine Daten und persönliche Angaben?

Ersten, Ihre Daten werden überhaupt nur soweit angezeigt, wie sie zum handeln untereinander auch notwendig sind. Niemand kann Rückschlüsse ziehen über den Verlauf Ihrer Geschäftstätigkeit. Selbst Ihre Bankdaten werden bei uns verschlüsselt und lediglich für den Lastschrift Einzug ausgelesen. Des Weiteren befinden Sie sich auf der Plattform innerhalb einer geschlossenen Benutzergruppe. Das bedeutet, Endverbraucher haben keinen Zutritt. Mengenangaben, Produkte und auch Preise bleiben innerhalb des Marktes



1.5 Wozu wird meine Bankverbindung benötigt?

Die Bankverbindung wird benötigt, wenn Sie am Einzugsverfahren oder am Lastschriftverfahren für die Mitgliedsbeiträge und den Paketdienst teilnehmen möchten. Die Daten sind verschlüsselt bei uns hinterlegt und werden nur bei Aufforderung zum Drucken des Lastschriftformulars benötigt. Dies soll Ihnen wiederum einen Arbeitsschritt erleichtern. Desweiteren ist Ihre Bankverbindung natürlich zwingend notwendig wenn Sie eine Rechnungsschreibung durch das System wünschen.

1.4. Warum dauert die Registrierung fast 24 Stunden?

Die 24 Stunden stellen das Maximum dar. Im Regelfall dauert die Freischaltung nur ein paar Stunden. Wir benötigen diese Zeit, um genau zu überprüfen wer sich hinter einer Registrierung verbirgt und müssen sicher sein, dass wir ihm Zugang gewähren dürfen.

2. Einstellungen

2.1. Wie kann ich mein Password ändern?

Klicken Sie einfach in Ihrem Profil unter Stammdaten, da sehen Sie Ihr verschlüsseltes Passwort. Etwas weiter unten haben sie die Möglichkeit, ein neues Passwort einzugeben. Beim Wechsel von Mitarbeitern ist dieser Vorgang anzuraten.

2.2. Kann ich für meinen Betrieb mehrere Zugänge bekommen?

Nein, dies ist leider aus programmiertechnischen Gründen nicht möglich. Es würde auch keinen Sinn machen, da die Gefahr einer Doppelbestellung hierdurch viel zu gross wäre.

3. Eingabe von Produkten

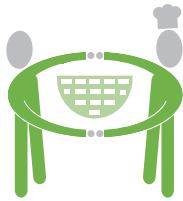
3.1. Warum soll ich als Gastronom Produkte eingeben die ich in meinem Betrieb verwende?

Diese Eingabe soll den Produzenten eine Möglichkeit geben festzustellen, welche Bedürfnisse der regionale Markt hat. Hieran können die Produzenten und Veredler eventuell ihr Angebot ausrichten und für alle Beteiligten eine verbesserte Versorgungssituation schaffen.

3.2. Warum soll ich als Landwirt Produkte eingeben, die ich nicht vorrätig habe?

Auf diese Weise soll den potenziellen Nachfragern die Möglichkeit gegeben werden, sich einen Überblick über den regionalen Markt zu verschaffen. Auch wenn das Produkt im Moment nicht verfügbar ist, besteht doch die Möglichkeit es in der Region zu erhalten. Hierdurch werden zukünftige Geschäfte bereits heute auf den Weg gebracht.

3.3. Wie verfare ich mit Produkten, die ich nicht in der Datenbank finde?



In diesem Fall haben Sie zwei Möglichkeiten. Entweder benutzen Sie die dazugehörige Obergruppe in der Datenbank und erklären das Produkt genauer im dafür vorgesehenen Feld „Beschreibung“ (Beispiel: Beim Unterpunkt Maemelade finden sie keine Himbeere. Dann nutzen Sie den Punkt Marmelade und im Feld Beschreibung schreiben Sie : Himbeere.), oder aber Sie schreiben uns eine E-mail, in der sie dieses Datenbankfeld als Bedarf aufzeigen. Wir werden dann umgehend eine Lösung schaffen.

3.4. Wie gebe ich Preise von Produkten an, deren Gewicht ich vor dem Verkauf noch nicht bestimmen kann?

Sollte bei Ihnen solch ein Fall vorliegen, geben Sie als **Menge Stück** an. Beim Preis geben Sie das Ihnen bekannte Durchschnittsgewicht multipliziert mit Ihrem Kilopreis an. Unter Bemerkungen schreiben Sie dann, dass das Gewicht sich noch ändern kann und den Kilopreis. In der Rechnung haben Sie später die Möglichkeit diese Anpassung vorzunehmen.

Beispiel: Sie möchten eine komplette Jungziege verkaufen. Ihr Preis für das Kilo ist 7,00 €, eine Jungziege wiegt nach Ihrer Erfahrung ungefähr 8 Kilo. So lautet Ihre Angabe : 1 Stück Jungziege 56,- €. Und unter Bemerkungen schreiben Sie, dass das Gewicht sich noch ändern kann und der Mehr- oder Mindergewichte mit 7,00 € per Kilo abgerechnet werden.

4. Suche

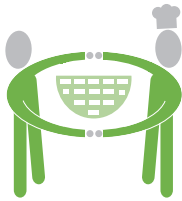
4.1. Wie suche ich nach Produkten?

Hierzu haben Sie mehrere Möglichkeiten. Entweder Sie benutzen die vorgegebene Suchmaske und geben dort Ihre Prioritäten an. Oder aber Sie klicken sich durch die Produktdatenbank, in der Sie bereits vorab sehen können, ob ein Produkt eingestellt wurde und wieviele Produkte davon auch aktiv sind. Aktiv gestellte sind verfügbar und haben im Regelfall eine verfügbare Menge hinterlegt. Aber in allen Fällen erzeugt das System für Sie eine Listenübersicht, welche Sie sich auch als Kartendarstellung ansehen können.

5. Bestellungen

5.1. Wie kann ich bestellen?

Suchen Sie sich ein Produkt, überprüfen Sie die Lieferbedingungen, wenn für Sie dieses Produkt interessant ist, setzen Sie es auf die Vormerkliste. Die Vormerkliste ist bis dahin nur eine Art Notizzettel. Sie können mehrere Produkte eines Produzenten vormerken oder auch gleiche Produkte verschiedener Produzenten auf dieser Liste haben. Nachdem Sie alle Ihre Wünsche auf der Vormerkliste haben, können Sie diese nochmals durchgehen und dann bei jedem einzelnen Produkt, die Bestellung auslösen. Bedenken Sie bitte, dass die Bestellung rechtlich eine einseitige Willenserklärung ist, an die Sie als Besteller gebunden sind. Eine Stornierung einer solchen Bestellung beruht lediglich auf dem Kulanzverhalten des Lieferanten. Auf der anderen Seite ist der Lieferant erst an den Vertarg



gebunden, wenn er diese Bestellung bestätigt.

5.2. Welche Bedeutung hat die Vormerkliste

Die Vormerkliste ist ein reiner Notizzettel, welcher auch erhalten bleibt wenn Sie sich ausloggen und nach ein par Stunden weiterarbeiten wollen. Sie können zwar aus dem Vormerkzettel heraus bestellen. Der Vormerkzettel aber alleine hat noch keine bestellende Wirkung. (Weitere Info's hier zu unter 5.1.)

5.3. Wie kommt eine Bestellung zustande?

Siehe hierzu unter 5.1.

5.4. Wie erfahre ich, ob das Produkt auch geliefert wird?

Nach dem Auslösen Ihrer Bestellung hat der entsprechende Produzent eine Email in seinem Ordner „Bestellungen“. Eventuell hat er sogar die Info per SMS erhalten, wenn er diese Funktion gebucht hat. Diese Bestellung kann er nun ablehnen oder annehmen. Wenn der Produzent diese annimmt, so erzeugt das System einen Lieferschein, der in beiden Postfächern liegt. Dieser Lieferschein enthält alle notwendigen Daten. Gegebenenfalls auch die des Paketdienstleistes, wie Abholzeitpunkt und Lieferzeitpunkt.

6. Kündigung

6.1. Wie kann ich kündigen?

Sie schreiben einen Brief an:

Trendproducts24 GmbH & Co KG
Harniskai 1
24937 Flensburg

Sie schreiben eine EMail an:

vertrieb@trendproducts24.com